

**NEUES
AUSSEHEN,
NEUE
EIGENSCHAFTEN!
07.12.2024**

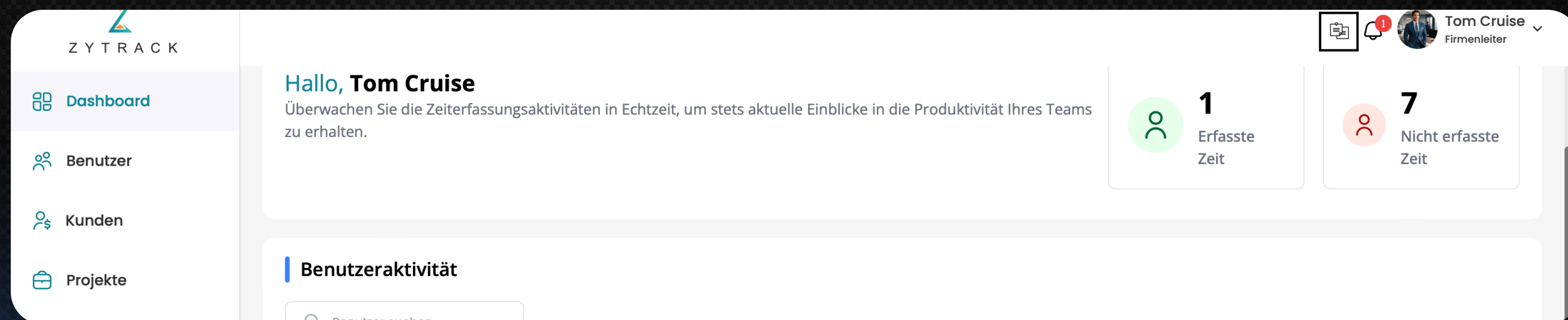


 **ZYTRACK**

Verpassen Sie keine Releasenotes mehr !

01

Release Notes im Dashboard: Ab sofort können Sie die neuesten Release Notes direkt über Ihr Dashboard einsehen – schnell und bequem mit nur einem Klick. So bleiben Sie immer auf dem neuesten Stand über alle Aktualisierungen und neuen Funktionen.



Abwesenheiten

02

Abwesenheitsübersicht: Mit einem Klick können Sie jetzt direkt einsehen, wer Abwesenheiten genehmigt oder abgelegt hat. So behalten Sie jederzeit den Überblick über alle Genehmigungsprozesse.

The screenshot displays a web application interface for managing absences. On the left is a sidebar with navigation items: Dashboard, Benutzer, Kunden, Projekte, Zeiterfassung, Arbeitsplan, **Abwesenheiten** (with a red notification badge '1'), GPS-Daten, Verwaltung+, Spesen (with a red notification badge '1'), Berichts-Generator, and Rechnungen. The main content area is titled 'Listenansicht' and 'Kalenderansicht'. It features a search bar 'Hier suchen', a '+ Neue Abwesenheit hinzufügen' button, and several filter dropdowns: 'Projekt auswählen', 'Benutzer auswählen', 'Status auswählen', 'Wählen Sie die Art aus', and 'Wählen Sie die Kategorie aus'. There are also 'Zurücksetzen' and 'Anwenden' buttons. Below the filters is a date range selector 'TT.MM.JJJJ - TT.MM.JJJJ'. The main part of the interface is a table with the following columns: Benutzer, Typ, Kategorie, Dauer, Eingabedatum, Dauer, Status, and Aktion. The table contains several rows of absence records, including one for Tom Cruise with a tooltip showing 'Genehmigt von: Tom Cruise'.

Benutzer	Typ	Kategorie	Dauer	Eingabedatum	Dauer	Status	Aktion
Natascha Tabojer	Bezahlt	Krankheit	Ganzer Tag	17.12.2024	16.12.2024 - 17.12.2024	Eingereicht	✓ ✕ ⚙️ 🗑️
Tom Cruise	Unbezahlt	Arzt/Notfall	Ganzer Tag	05.11.2024	05.11.2024	Genehmigt Ⓞ	⚙️ 🗑️
Michael Jackson	Bezahlt	Urlaub	Ganzer Tag	04.11.2024	18.11.2024 - 20.11.2024	Genehmigt Ⓞ	👁️ 🗑️
Tom Cruise	Bezahlt	Kompensation	Halber Tag	30.10.2024	30.10.2024	Genehmigt Ⓞ	⚙️ 🗑️
Michael Jackson	Bezahlt	Umzug	Ganzer Tag	22.10.2024	01.12.2024	Genehmigt Ⓞ	⚙️ 🗑️
Elon Musk	Bezahlt	Krankheit	Ganzer Tag	22.10.2024	04.11.2024 - 07.11.2024	Genehmigt Ⓞ	⚙️ 🗑️
Anna Event	Unbezahlt	Arzt/Notfall	Halber Tag	22.10.2024	28.10.2024	Genehmigt Ⓞ	⚙️ 🗑️
Anna Event	Bezahlt	Weiterbildung	Ganzer Tag	22.10.2024	22.10.2024	Abgelehnt Ⓞ	⚙️ 🗑️



Berichtsgenerator

03

Berichtsgenerator: Erstellen Sie Berichte jetzt noch einfacher! Mit unserem Berichtsgenerator können Sie Ihre Daten direkt als PDF exportieren und übersichtlich teilen.

TT.MM.JJJJ - TT.MM.JJJJ

Als PDF exportieren

Bericht anzeigen für: Projekte

Wählen Sie die Berichtsfelder aus: Benutzer

Zurücksetzen Anwenden

Wählen Sie den Projekttyp aus Projekt auswählen Wählen Sie den Projektstatus aus

Analysen

21 Gesamtbenutzer

57 Gesamtprojekte

5 Alle Kunden

Gesamtaufwand CHF 30956.84

Gesamtarbeitszeit 630h 11m

Projekttyp	Aufwand
Projekt t..	~1000
Test Proj..	~500
Projekt O..	~30000
Projekt F..	~1000
Externes ..	~1000
Feed Proj..	~1000
Externe P..	~1000
Internes ..	~1000
Buchhaltu..	~1000

Projekttyp	Arbeitszeit
Projekt t..	~50h
Test Proj..	~10h
Projekt O..	~160h
Projekt F..	~15h
Externes ..	~65h
Feed Proj..	~20h
Externe P..	~15h
Internes ..	~15h
Buchhaltu..	~15h



Aktivitäten

04

Aktivitäten archivieren: Ab sofort können Sie abgeschlossene oder inaktive Aktivitäten ganz einfach archivieren. So behalten Sie eine übersichtliche und aufgeräumte Arbeitsumgebung.

The screenshot displays the 'Einstellungen' (Settings) page with the 'Aktivitäten' tab selected. The left sidebar contains navigation items: Dashboard, Benutzer, Kunden, Projekte, Zeiterfassung, Arbeitsplan, Abwesenheiten (1), GPS-Daten, Verwaltung+, Spesen (1), Berichts-Generator, and Rechnungen. The main content area has tabs for Feiertage, Arbeitszeit, **Aktivitäten**, Ausgabenkategorie, Abwesenheitskategoriesatz, Allgemein, Unternehmen einladen, and Drittanbieter-Integration. A search bar with the text 'Hier suchen' and a checkbox for 'Archivierte Aktivitäten' is present. A teal button 'Neue Aktivität hinzufügen' is in the top right. A table lists activities: Administration, Allgemein, Baustelle, Beratung, Beratung, Boden legen, Email schreiben, and Evaluation. A context menu is open over 'Administration', showing 'Bearbeiten', 'Archivieren', and 'Löschen'.



Release-Information

- Dezember 1.0



+41 71 697 00 00



support@zytrack.ch



www.zytrack.ch



Geltenwilenstrasse 23,
9000 St. Gallen



Z Y T R A C K